

Vacature (Sr.) Medewerker Frontoffice

CKC & partners is hét centrum voor amateurkunst, cultuurparticipatie en cultuur- en techniekeducatie in Zoetermeer. Onze missie is om elke Zoetermeerder in contact te laten komen met kunst, cultuur en techniek. Jong, oud, onder schooltijd en in de vrije tijd, omdat creativiteit en verbeeldingskracht vaardigheden zijn waar je veel plezier van hebt en die je tegelijkertijd steviger in de maatschappij zetten. Een bijzonder leuke klus waar we met ons team elke dag aan bouwen.

Om ons team te versterken, zijn we per direct op zoek naar een:

(Sr.) Medewerker Frontoffice 0,8 fte / 28,8 uur

Als medewerker Frontoffice ben je klantgericht, initiatiefrijk en een echte teamplayer. Wij zoeken teamplayer met een sterke drive om samen met het team de ultieme klantbeleving te realiseren. Je streeft naar een optimale service voor onze gasten (cursisten, docenten, bezoekers) waarbij elk contactmoment met onze klantgroepen tot in de puntjes klopt.

Functie:

- Je draagt met het team zorg voor een horeca- en hospitalityconcept dat de culturele ontmoetingen in ons pand ondersteunt. Hierin signaleer je optimalisatie- en doorontwikkelingskansen t.a.v. horeca en verzorg je inhoudelijke opvolging hiervan.
- Je draagt zorg voor een optimale klantbeleving en kwaliteit van onze dienstverlening in brede zin.
- Samen met de programmaregisseurs draag je zorg voor een gezond werkrooster voor jou en jouw collega's.
- Je draagt mede zorg voor een goede samenwerking binnen het team en stimuleert deze op constructieve wijze.
- Je draagt zorg voor de randvoorwaarden waaronder jouw collega's bij de balie hun werk optimaal kunnen doen.
- Je bewaakt de uitvoering van afdelingsbrede processen.
- Daar waar nodig ben je de schakel tussen Frontoffice en andere afdelingen binnen het CKC.
- Je beheert voorraden, de monitoring van klanttevredenheid en stuurt actief aan op continue verbetering van onze dienstverlening.
- Je vertaalt de wensen van de klant naar praktische acties.
- Je bent het aanspreekpunt voor vrijwilligers en draagt zorg voor gepaste vrijwilligersinzet bij activiteiten.

Jouw profiel

- Je beschikt bij voorkeur over een relevante Mbo-opleiding en hebt aanvullende ervaring met hospitality.
- Je bent praktisch, dienstverlenend en oplossingsgericht ingesteld.
- Je bent in staat om zelf werk- en optimalisatiekansen te signaleren en op te pakken.
- Je kunt omgaan met verschillende doelgroepen en belangen.
- Je werkt graag in teamverband en vindt het belangrijk om bij te dragen aan een goede werksfeer.
- Je bent communicatief en administratief vaardig en kunt helder terugkoppelen aan het team en samenwerkingspartners.

- Je bent sociaal, nieuwsgierig, kunt goed luisteren en bent in staat om ideeën om te zetten naar concrete plannen, je kunt prioriteiten stellen en weet je eigen grenzen goed te bewaken.
- Je bent flexibel met werktijden, want diensten en activiteiten zijn vaak niet op standaard werkdagen of -tijden
- Bij voorkeur ben je in het bezit van het diploma sociale hygiëne en BHV of bent bereid dit te halen.
- Je hebt affiniteit met kunst en cultuur.

Wie bieden je een uitdagende baan in onze inspirerende, artistieke omgeving: hét cultureel netwerk van Zoetermeer: CKC & partners. Bij CKC & partners geloven we in de kracht van diversiteit. Iedereen, ongeacht achtergrond, leeftijd, identiteit of beperking, is van harte welkom om zijn of haar talent bij ons in te zetten.

De functie is gewaardeerd volgens de CAO Kunsteducatie als Medewerker service & Informatie I salarisschaal 7 afhankelijk van ervaring min. € 2.737,- max. € 3.921,- bij een fulltime dienstverband. We bieden je een contract van 7 maanden met uitzicht op een verlenging en arbeidsvoorwaarden in overeenstemming met de CAO Kunsteducatie.

Herken je jezelf in bovenstaand profiel en ben je enthousiast geworden over deze functie? Stuur dan je cv en motivatie per e-mail naar werkenbij@ckc-zoetermeer.nl. Je kunt op deze vacature reageren tot 20 juni 2025. Voor meer informatie over de functie kun je contact opnemen met Hinse Hogenboom via 06-30677851 of werkenbij@ckc-zoetermeer.nl.